






Comment utiliser ton agenda

Voici quelques suggestions qui t'aideront à mieux planifier ton temps en te servant de ton agenda :

- **Au début de l'année scolaire, tu reçois ton agenda et tu te familiarises avec son contenu.** 
- **Tu remplis la page d'identification, tu insères les dates importantes à retenir et tu complètes la grille horaire.** 
- **Tu dois avoir ton agenda avec toi en tout temps, à l'école et à la maison. Tu l'utilises pour planifier tes activités scolaires, parascolaires, sociales et récréatives; tu notes aussi la date d'un examen et la remise d'un devoir ou d'un travail.** 
- **À la fin de la journée, tu ne quittes pas l'école sans avoir d'abord consulté ton agenda. Tu organises tes notes de cours avant de rentrer et tu t'assures que tu emportes avec toi tout le matériel nécessaire pour tes devoirs.** ✓
- **À la maison, tu alloues un temps déterminé pour chaque devoir en commençant par celui que tu crois être le plus long ou le plus difficile. Tu utilises ton agenda pour y inscrire les priorités et le temps requis pour chaque étape; ceci te permettra une meilleure planification de ton travail à la maison.** 
- **Avant de partir à l'école le matin; tu vérifies ton agenda pour t'assurer que tu n'as rien oublié : devoirs, livres de bibliothèque, instruments de musique équipement sportif, etc.** 
- **Chaque fin de semaine, tu revois la semaine précédente, tu tires des conclusions sur la manière dont tu l'as planifiée, tu utilises ces conclusions pour planifier la semaine qui débute.** 